Ikt.sz.: 2026/08/31/01

Fenntartói értékelés a Talentum Baptista Általános Iskola 2025/2026-os tanév intézményi működéséről, a pedagógiai program végrehajtásáról, az intézményben folyó szakmai munka eredményeiről

Debreceni Baptista Gyülekezet

2026.

Debreceni Baptista Gyülekezet - EJSZ 2013/04
4029 Debrecen
Szappanos u. 23
Email: iroda@dbgy.hu
+36-20-271-6105
www.dbgy.hu

Debreceni Baptista Gyülekezet

A *Debreceni Baptista Gyülekezet*, mint fenntartó értékelte a Talentum Baptista Általános Iskolában folyó szakmai munkát és az intézmény Pedagógiai programjának teljesítését. Jelen értékelés megállapításai az intézményben lefolytatott fenntartói ellenőrzés tapasztalatain alapulnak.

1. Az ellenőrzés menete

Az intézmény a fenntartó részére minden tanév (nevelési év) lezárását követő harminc napon belül megküldi az intézmény által készített beszámolót, amely a Pedagógiai program végrehajtását, az intézményben folyó szakmai munka eredményességét értékeli. A fenntartónak a most sorra került fenntartói ellenőrzésnél és értékelésnél az előző tanév (2025-2026.) dokumentumai rendelkezésre álltak.

2. Az ellenőrzés területei

- Az intézmény gazdálkodása
- A működés törvényessége
- Szakmai munka eredményessége
- Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység
- A tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, tevékenység

3. Megállapítások – értékelés

3.1. Az intézmény gazdálkodása

Az intézmény gazdálkodása a vonatkozó jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak megfelel.

Az intézmény az éves költségvetésben foglaltaknak megfelelően gazdálkodik és az erről szóló költségvetési beszámolót, illetve az éves számviteli beszámolókat a jogszabályoknak

megfelelő határidőkig és a jogszabályokban előírt formában elkészítette.

Az intézmény a működéshez szükséges szabályzatokkal rendelkezik, a gazdálkodási és pénzügyi szabályzatok felülvizsgálata, módosítása a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően megtörtént.

Az intézmény számára az ingatlan- és eszközfeltételek a jogszabályok által megkívánt módon rendelkezésre állnak.

Az intézmény takarékosan és hatékonyan gazdálkodik a rendelkezésére álló eszközeivel és forrásaival. Az intézményvezető minden eszközzel törekedett a kiadások csökkentésére.

A pénzkezelés és számviteli fegyelem betartásának ellenőrzésére, szúrópróbaszerű vizsgálatra, bizonylatolási szabályok betartásának ellenőrzésére a tanév folyamán több alkalommal is sor került, lényeges hibát, hiányosságot nem tapasztaltunk.

3.2. A működés törvényessége

Az intézmény alapdokumentumai a vonatkozó, hatályos jogszabályok szerint rendelkezésre állnak. Az Alapító okirat és a Pedagógiai program a jogszabályoknak megfelelően készült.

Az intézmény rendelkezik a működéséhez szükséges szabályzatokkal. A szabályzatok a jogszabályokban foglaltaknak megfelelnek.

Az intézmény továbbképzési programja és beiskolázási tervei a jogszabályokban foglaltaknak megfelelnek.

Az intézmény iratkezelése megfelel a vonatkozó jogszabályoknak.

Az intézmény adatkezelése mind az ellátott gyermekek, diákok, mind az alkalmazottak esetében a jogszabályoknak megfelelő. Az intézmény a tanügyi nyilvántartásokat az előírások szerint vezeti.

Az intézmény feladatellátásának a személyi feltételei biztosítottak. A tanév megkezdése előtt a Tantárgyfelosztás ellenőrzésére sor került.

Az intézményben a csoportok szervezése a vonatkozó jogszabály alapján történik.

3. 3. A szakmai munka eredményessége

Az intézmény a feladatellátás tekintetében a munkáját az elvárható teljesítmény felett hajtotta végre. A gyerekek felzárkóztatására a differenciált nevelés eszközeivel is élnek. A két intézményegység kihasználtsága tartósan 100 százalék körül van.

Az intézmény az általános iskolai feladatokat általánosságban az elvárható teljesítmény felett vagy az elvárható színvonalon látja el. A különleges gondozást igénylő tanulókkal

kapcsolatosan az általános iskola az összes kötelező feladatát megfelelően ellátja.

Nagyon jó teljesítményt mutatnak az eredmények a tanulmányi és a művészeti versenyeken elért eredmények tekintetében.

A tanév folyamán került sor az intézmény *tanfelügyeleti ellenőrzésére*, melynek összesített százalékos eredménye 89,59% volt. Több területen kiemelkedőnek ítélték az intézményben folyó szakmai munkát. A fejlesztendő területekkel kapcsolatban a vezetők és a tantestület Intézkedési tervet készítettek, melynek feladatait már a tanév második felében többségében igyekeztek be is építeni a szakmai munkába.

Az *országos kompetenciamérések 2024-2025. évi eredményeinek* áttekintése után megállapítható, hogy az iskola tanulói az országos átlagot minden mérési területen és mérésben részt vevő évfolyamon elérik, sőt néhány területen az országos átlageredményhez képest szignifikánsan magasabb eredményt értek el. Mindezek mellett a következő tanévre nézve is javasolt a szövegértés területének kiemelt kezelése, a gyengébb eredményt elért tanulók tudatos fejlesztése. Javasolt a tanmenetek kiegészítése a fejlesztést igénylő tanulókra vonatkozó részfeladatok, megjegyzések feltüntetésével.

Szép eredményt ért el már eddig is az iskola a *hitéleti nevelés* területén. Minden évfolyam tanulócsoportja bejutott az Országos Baptista Bibliaismereti Verseny döntőjébe, ahol 6 évfolyam tanulói szereztek dobogós helyezést. Ezt az eredményességet fontos a jövőben is megtartani.

A külső *tanulmányi versenyeken* való aktív részvétel is az intézmény szakmai munkájának erősségei közé tartozik. Gazdag, változatos sorát olvashattuk a beszámolókban a tanulók felkészítésének és eredményes részvételének.

Az *első osztályosok beiskolázása* érdekében végzett előkészítő munka példaértékű. Az iskolaelőkészítő foglalkozások, melyeket heti rendszerességgel tartottak a tanítók, valamint az iskolabemutató igazgatói szülői értekezlet és az Ovis napok megtartása iskolánk jó gyakorlatainak kiemelkedő példái.

3.4. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység

A nevelési feladatok egészséges és biztonságos feltételei biztosítottak az intézményben. A szociális problémák feltárása, megoldása érdekében *Dr. Hancsicsák Mihályné szociális munkás* heti egy alkalommal bekapcsolódik a nevelési munkába. A tanulókkal és a pedagógusokkal jó kapcsolatot alakított ki. Ezen kívül intézményünk *gyermek- és ifjúságvédelmi támogatója, Szalay Sándor Zoltán* egész évben segítette az osztályfőnökök munkáját a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal való folyamatos foglalkozással, a

családlátogatásokba való bekapcsolódással, illetve az esetmegbeszélések, esetkonferenciák szervezésével, lebonyolításával. Ebben a tanévben az esetkonferenciák lebonyolításába bevonták a védőnőt, az iskolaorvost, illetve egy gyermek diabetológus szakorvost is.

3.5. A tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, tevékenység

Az intézmény szabályzatai tartalmazzák a szükséges óvó és védő előírásokat. A gyermekeket és a diákokat felkészítik a balesetek elkerülésére, megelőzésére. Az esetleg előforduló balesetek után lépéseket tesznek az intézményben a további szükséges óvintézkedések megtételére. Az elektronikus adatszolgáltatást használják a területen.

4. Javaslatok – Intézkedési terv

A minősülés előtt álló, fiatal kollégák szakmai támogatása, mentorálása. Az első osztályosok beilleszkedésének támogatása. A Tégláskert utcai, illetve a Balaton utcai intézményegység állagának megóvása. A tantermek, mosdók állagmegóvása. Az intézmény energiatakarékos használata (megfelelő szellőztetés, világítás, interaktív táblák célszerű használata stb.).

A törvényi változások korrekt követése, jogszerű alkalmazása az intézmény életében.

Debrecen, 2026. augusztus 31.

DEBRECENI BAPTISTA GYÜLEKEZET P. H. (6)

Kiss János

vezető lelkipásztor